

แบบบริการข้อมูลทะเบียนพาณิชย์



คำขอที่ _____
รับวันที่ _____

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์
เทศบาลตำบลโนนดินแดง
อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

คำขอตรวจค้นเอกสาร/รับรองสำเนาเอกสาร/ใบแทน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) _____ โทร _____ e-mail _____

ที่อยู่ _____

มีความประสงค์ขอข้อมูล/เอกสารทะเบียนพาณิชย์ เพื่อใช้หลักฐานเอกสารประกอบสำหรับ

☐ ศาล ☐ สถาบันการเงิน ☐ หน่วยงานราชการ ☐ ทำนิติกรรม ☐ อื่นๆระบุ _____

ชื่อผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ _____

ทะเบียนพาณิชย์เลขที่

คำขอตระเบียนพาณิชย์เลขที่

- ☐ ตรวจค้นเอกสารทะเบียนพาณิชย์ เป็นจำนวนเงิน _____ บาท
- ☐ รับรองสำเนาเอกสารทะเบียนพาณิชย์ จำนวน _____ ฉบับเป็นจำนวนเงิน _____ บาท
- ☐ ใบแทน ขอให้ออกใบแทน เนื่องจากใบเดิม ☐ ขาด ☐ สูญหาย จำนวน ๑ ฉบับ
เป็นจำนวนเงิน _____ บาท

ข้อควรทราบในการขอใบแทน

- การขอใบแทนใบสำคัญกรณีขาด ให้แนบใบสำคัญที่ขาดประกอบคำขอด้วย
- กรณีเจ้าของกิจการไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ

ลงชื่อ _____ ผู้ขอ
วันที่ _____

ได้รับการบริการตามคำขอเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้รับ
วันที่ _____

บันทึกนายทะเบียน/พนักงานเจ้าหน้าที่

ได้รับค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้ว ให้บริการออกเอกสารหรือตรวจค้นเอกสารตามคำขอได้

ลงชื่อ _____

(นายทะเบียน/พนักงานเจ้าหน้าที่)

วันที่ _____