



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลตำบลโนนดินแดง

ที่ บร ๕๓๘๐๖/๕๗ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง

ตามที่ เทศบาลตำบลโนนดินแดงได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์ฯ โดยมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๕ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑. ร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ณ ห้องปฏิบัติงานสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโนนดินแดง เลขที่ ๒๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลโนนดินแดง อำเภอโนนดินแดง จังหวัดบุรีรัมย์

๒. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๔๔๖๐ ๖๒๕๓

๓. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางเว็บไซต์ www.nondindaengcity.go.th

๔. แจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านทางแอปพลิเคชัน LINE @ เทศบาลตำบลโนนดินแดง ทาง Facebook เทศบาลตำบลโนนดินแดง E-Mail webmaster

๕. ตู้แสดงความคิดเห็น

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลโนนดินแดง ขอสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอโนนดินแดง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ เรื่อง วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ รับหนังสือจากศูนย์ดำรงธรรมอำเภอโนนดินแดง ผู้ร้องทุกข์ ชื่อนางสาวปริยาพร นิลศิริ อยู่บ้านเลขที่ ๑๓๕ หมู่ที่ ๖ ตำบลส้มป่อย แจ้งว่าได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากพื้นที่ข้างเคียงประกอบกิจการล้างรถ มีเสียงดังรบกวนและมีการต่อเติมอาคารออกมาปิดบังร้านของตนเอง นิติกรและกองสาธารณสุขฯ ได้ออกไปตรวจสอบข้อเท็จจริงและให้ข้อแนะนำการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน จัดทำบันทึกข้อตกลงทั้งสองฝ่าย แล้วทำหนังสือถึงศูนย์ดำรงธรรมอำเภอฯ ได้รับทราบผลการดำเนินการแล้วภายใน ๑๕ วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ

ว่าที่ ร.อ.

(ปริญญา ไชยพัฒน์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

(นายไชยา คงทรัพย์)

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน

(นายจำนงค์ เลชะวัฒนะ)

ปลัดเทศบาล

(นายสมชัย กอชัยศิริกุล)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนดินแดง